

STATUT POLSKIEGO STOWARZYSZENIA MARKETINGU BEZPOŚREDNIEGO

w brzmieniu przyjętym podczas Walnego Zebrania Członków z dnia 22.04.2026 r.

ROZDZIAŁ I – Postanowienia ogólne

§ 1

1. Polskie Stowarzyszenie Marketingu Bezpośredniego (zwane w niniejszym statucie „**Stowarzyszeniem**”) jest dobrowolną, samorządną organizacją pozarządową, niezależną w swojej działalności statutowej od organów władzy publicznej oraz organizacji politycznych, społecznych i zawodowych.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku – Prawo o stowarzyszeniach oraz postanowień niniejszego statutu (zwanego dalej „**Statutem**”).
3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
4. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.
5. Siedzibą Stowarzyszenia jest Warszawa.
6. W kontaktach międzynarodowych Stowarzyszenie może używać swojej nazwy w języku angielskim w brzmieniu „Polish Direct Marketing Association”.
7. Strukturę wewnętrzną Stowarzyszenia określa Statut oraz regulaminy wewnętrzne.

§ 2

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwej realizacji celów Stowarzyszenia może ono działać także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z obowiązującym prawem polskim i prawem kraju, w którym prowadzi działalność.
2. Stowarzyszenie może być członkiem organizacji, których zasoby lub działania mogą kreować dodatkowe możliwości dla realizacji celów Stowarzyszenia.
3. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w § 2 ust. 2 Statutu bądź o wystąpieniu z nich decyduje Zarząd zgodnie z § 22 ust. 1 lit. c Statutu.

§ 3

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników.

§ 4

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

ROZDZIAŁ II – Cele i zadania

§ 5

1. Celem Stowarzyszenia jest promowanie i wsparcie rozwoju marketingu bezpośredniego i interaktywnego, które:
 - a. są istotnym komponentem usług marketingowych (marketing services),
 - b. są ważną formą komunikacji w życiu gospodarczym i społecznym,
 - c. umożliwiają osobisty kontakt konsumenta z marką,
 - d. tworzą forum komunikacji społecznej dla budowy trwałych relacji międzyludzkich i relacji marka-konsument.
2. Stowarzyszenie i jego członkowie wspierają rozwój tradycyjnych i nowoczesnych kanałów komunikacji bezpośredniej, w szczególności poprzez:
 - a. promowanie marketingu zintegrowanego i wielokanałowego (omnichannel), wykorzystującego nowoczesne narzędzia informatyczne (big data, sztuczna inteligencja etc.),
 - b. odgrywanie aktywnej roli w tworzeniu i promowaniu standardów marketingu bezpośredniego i interaktywnego na rynku polskim i międzynarodowym (odpowiedzialna komunikacja, fair play, ekomarketing),
 - c. pomaganie w kreowaniu odpowiedzialnego dialogu pomiędzy konsumentami, przedsiębiorstwami, organizacjami charytatywnymi, oświatowymi i kulturalnymi oraz instytucjami państwowymi w Polsce i na świecie, prowadzącymi do szerokiego, profesjonalnego i etycznego stosowania marketingu bezpośredniego i interaktywnego.
3. Stowarzyszenie realizuje swoje cele między innymi poprzez:
 - a. wyznaczanie, rozwój i promowanie standardów oraz wysokiego poziomu usług marketingu bezpośredniego i interaktywnego oraz aktywny udział w popularyzacji ich przestrzegania,
 - b. kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki oraz norm rzetelnego postępowania, jak i zdrowej konkurencji w marketingu bezpośrednim i interaktywnym, a także zasad ochrony praw i interesów konsumentów jako odbiorców i czynnych podmiotów w marketingu bezpośrednim i interaktywnym,
 - c. pełnienie wiodącej roli w identyfikowaniu, planowaniu i rozwiązywaniu problemów dotyczących marketingu bezpośredniego i interaktywnego, w tym w ustanawianiu dobrych praktyk,
 - d. podejmowanie i inicjowanie działań, które wpłyną na rozwój marketingu bezpośredniego i interaktywnego oraz współuczestniczenie w tworzeniu aktów prawnych i innych regulacji prawnych oraz samoregulacji związanych z marketingiem bezpośrednim i interaktywnym poprzez współpracę z właściwymi jednostkami administracji publicznej, stowarzyszeniami branżowymi i instytucjami regulacyjnymi,
 - e. ochronę interesów członków Stowarzyszenia oraz reprezentowanie tych interesów w instytucjach publicznych, instytucjach użyteczności publicznej, organach władzy, oraz wszędzie tam, gdzie okaże się to konieczne,

- f. organizowanie konkursów branżowych i przyznawanie nagród,
 - g. stwarzanie okazji członkom Stowarzyszenia do spotkań, współpracy, wymiany informacji i współdziałania oraz podnoszenia jakości swoich usług,
 - h. współpracę i wymianę doświadczeń z krajowymi i międzynarodowymi organizacjami, których zaangażowanie i zasoby mogą pozytywnie wpłynąć na realizację celów Stowarzyszenia.
- 4. Stowarzyszenie i jego członkowie przestrzegają zasad przyjętych w Stowarzyszeniu kodeksów etyki zawodowej.
 - 5. Stowarzyszenie uprawnione jest do wypowiadania się w sprawach publicznych. Zarząd w formie uchwały ustala szczegółowe zasady wypowiadania się przez Stowarzyszenie w sprawach publicznych, w tym zwłaszcza jakie osoby są uprawnione do wypowiadania się w imieniu Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ III – Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki

§ 6

- 1. Stowarzyszenie może zrzeszać członków zwyczajnych (zwanych dalej „**Członkami Zwyczajnymi**”), członków wspierających (zwanych dalej „**Członkami Wspierającymi**”) oraz członków honorowych (zwanych dalej „**Członkami Honorowymi**”).
- 2. Członkiem Zwyczajnym lub Członkiem Honorowym może być osoba fizyczna posiadająca obywatelstwo polskie lub cudzoziemiec mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub cudzoziemiec niemający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Każda osoba, która miałaby zostać Członkiem Zwyczajnym lub Członkiem Honorowym, musi posiadać pełną zdolność do czynności prawnych, nie być pozbawiona praw publicznych oraz akceptować statutowe cele Stowarzyszenia.
- 3. Członkiem Wspierającym może być osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, która akceptuje statutowe cele Stowarzyszenia.
- 4. Członek Wspierający niebędący osobą fizyczną dokonuje wszelkich czynności związanych z członkostwem w Stowarzyszeniu (w tym wnioskowanie o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia) za pośrednictwem swoich organów zgodnie z ogólnymi zasadami reprezentacji wynikającymi z Krajowego Rejestru Sądowego lub za pośrednictwem należycie umocowanego pełnomocnika lub pełnomocników.
- 5. Członkiem Honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia.
- 6. Przyjęcie w poczet Członków Zwyczajnych i Członków Wspierających Stowarzyszenia wymaga:
 - a. przedstawienia Zarządowi pozytywnej opinii o kandydacie wystawionej przez dwóch członków Stowarzyszenia, oraz
 - b. akceptacji kandydata przez Zarząd wyrażonej w formie uchwały.
- 7. Przyjęcie w poczet Członków Honorowych następuje w dowód uznania za działalność na rzecz realizacji celów statutowych Stowarzyszenia, na wniosek Zarządu, w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków.

§ 7

1. Członkowie Zwyczajni i Członkowie Wspierający przyjmowani są do Stowarzyszenia w drodze uchwały Zarządu, na podstawie pisemnego wniosku o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia.
2. Zarząd w formie uchwały ustala szczegółowe zasady procedury wnioskowania o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia, w tym oświadczenia i dokumenty, które kandydat ma obowiązek złożyć w celu rozpatrzenia wniosku.
3. W przypadku uchwały Zarządu odmawiającej przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia, wniosek kandydata o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia może zostać złożony ponownie jedynie w przypadku zmiany okoliczności uzasadniających odmowę przyjęcia.

§ 8

1. Członek Zwyczajny ma prawo:
 - a. udziału w Walnym Zebraniu Członków,
 - b. głosowania na Walnym Zebraniu Członków,
 - c. czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
 - d. uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach, organizowanych przez Stowarzyszenie, zgodnie z zasadami uczestnictwa ustalonymi dla danego wydarzenia,
 - e. zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia,
 - f. korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
 - g. publicznego informowania o członkostwie w Stowarzyszeniu,
 - h. uczestniczenia w pracach grup projektowych,
 - i. zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwał Zarządu, w tym uchwały o skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia.
2. Członek Wspierający ma prawo do:
 - a. udziału w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym, bez prawa głosowania,
 - b. uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach, organizowanych przez Stowarzyszenie, zgodnie z zasadami uczestnictwa ustalonymi dla danego wydarzenia,
 - c. zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia,
 - d. korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
 - e. publicznego informowania o członkostwie w Stowarzyszeniu,
 - f. uczestniczenia w pracach grup projektowych,
 - g. zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwał Zarządu, w tym uchwały o skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia.
3. Członek Wspierający nie ma praw wyborczych.
4. Członek Honorowy Stowarzyszenia ma prawo do:
 - a. udziału w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym, bez prawa głosowania,

- b. uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach, organizowanych przez Stowarzyszenie, zgodnie z zasadami uczestnictwa ustalonymi dla danego wydarzenia,
 - c. zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia,
 - d. korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
 - e. zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwał Zarządu, w tym uchwały o skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia.
5. Członek Honorowy nie ma praw wyborczych.

§ 9

1. Każdy członek Stowarzyszenia zobowiązany jest, z zastrzeżeniem § 9 ust. 2 Statutu, do:
- a. aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Stowarzyszenia,
 - b. przestrzegania Statutu, uchwał i regulaminów władz Stowarzyszenia oraz zasad kodeksów etyki zawodowej przyjętych przez Stowarzyszenie,
 - c. regularnego i terminowego opłacania składek,
 - d. niezwłocznego informowania Stowarzyszenia o wszelkich okolicznościach prowadzących do tego, że przestał spełniać wymogi, o których mowa w § 6 i § 7 Statutu,
 - e. niepodjęcia działań sprzecznych z celami Stowarzyszenia,
 - f. dbania o dobre imię Stowarzyszenia.
2. Członek Honorowy zwolniony jest z obowiązku opłacania składek członkowskich oraz obowiązku aktywnego uczestniczenia w pracach Stowarzyszenia.

§ 10

1. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na skutek:
- a. dobrowolnej rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
 - b. śmierci członka będącego osobą fizyczną lub utraty osobowości prawnej członka będącego osobą prawną, wykreślenia z odpowiedniego rejestru członka będącego jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, rozpoczęcia ich likwidacji, prawomocnego ogłoszenia upadłości lub otwarcia postępowania restrukturyzacyjnego; w takim wypadku członkostwo ustaje z chwilą zaistnienia zdarzenia uzasadniającego jego ustanie,
 - c. skreślenia z listy członków Stowarzyszenia z powodu opóźnienia z uiszczeniem składek członkowskich lub innych zobowiązań, w przypadku, gdy pomimo uprzedniego wezwania członka przez Stowarzyszenie do uiszczenia zaległych opłat członek Stowarzyszenia nie uiszcza zaległości w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia wezwania; skreślenie z ww. przyczyn następuje na podstawie uchwały Zarządu,
 - d. skreślenia z listy członków Stowarzyszenia w przypadku stwierdzenia, że dany członek nie spełnia któregokolwiek z warunków uzyskania członkostwa, o których mowa w § 6 lub § 7 Statutu, w tym w szczególności w wyniku utraty przez niego praw publicznych

lub pełnej zdolności do czynności prawnych; skreślenie z ww. przyczyn następuje na podstawie uchwały Zarządu.

2. Dobrowolna rezygnacja z członkostwa w Stowarzyszeniu zgodnie z § 10 ust. 1 lit. a Statutu nie wyłącza obowiązku uiszczania składek członkowskich, płatnych zgodnie z § 32 Statutu za rok kalendarzowy, w którym taka rezygnacja wpłynęła do Stowarzyszenia oraz innych zobowiązań związanych z przynależnością do Stowarzyszenia.
3. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje również na skutek skreślenia z listy członków Stowarzyszenia w wyniku:
 - a. wykluczenia Członka Zwyczajnego lub Członka Wspierającego ze Stowarzyszenia w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez niego postanowień Statutu lub nieprzestrzegania uchwał lub regulaminów władz Stowarzyszenia lub zasad kodeksów etyki zawodowej przyjętych przez Stowarzyszenie lub stwierdzenia działania przez niego na szkodę Stowarzyszenia lub jego członków; wykluczenie z ww. przyczyn następuje na podstawie uchwały Zarządu,
 - b. wykluczenia Członka Honorowego ze Stowarzyszenia w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez niego postanowień Statutu lub nieprzestrzegania uchwał lub regulaminów władz Stowarzyszenia lub zasad kodeksów etyki zawodowej przyjętych przez Stowarzyszenie lub działania przez niego na szkodę Stowarzyszenia lub jego członków; wykluczenie z ww. przyczyn następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej na uzasadniony wniosek Zarządu.
4. Skreślenie z przyczyn, o których mowa w § 10 ust. 3 Statutu następuje z chwilą podjęcia przez upoważnioną władzę Stowarzyszenia, o której mowa w § 10 ust. 3 Statutu, uchwały w przedmiocie wykluczenia członka ze Stowarzyszenia.
5. Zarząd zobowiązany jest zawiadomić każdą osobę skreśloną z listy członków Stowarzyszenia o tym fakcie podając przyczyny skreślenia i wskazując na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków, w terminie 14 (czternastu) dni od daty otrzymania zawiadomienia o skreśleniu z listy członków. Odwołanie powinno być rozpoznane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

ROZDZIAŁ IV – Władze i struktura organizacyjna Stowarzyszenia

§ 11

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

§ 12

Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

Walne Zebranie Członków

§ 13

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

2. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków Stowarzyszenia co najmniej 14 (czternaście) dni przed terminem Walnego Zebrania Członków listem poleconym lub pocztą elektroniczną na adres wskazany Stowarzyszeniu przez danego członka. Wraz z zawiadomieniem doręczany jest członkom porządek obrad Walnego Zebrania.

§ 14

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje się raz w roku w terminie do sześciu miesięcy po upływie każdego roku kalendarzowego.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
4. Poza przypadkami wskazanymi w Statucie, Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji Rewizyjnej lub na umotywowane żądanie co najmniej 1/3 liczby członków Stowarzyszenia, w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia doręczenia takiego żądania na piśmie.
5. Komisja Rewizyjna ma prawo zwołać Walne Zebranie Członków, jeżeli Zarząd nie zwoła go w terminie wskazanym w § 14 ust. 2 Statutu lub jeżeli Zarząd nie zwoła go w przypadku wskazanym w § 14 ust. 4 Statutu we wskazanym tam terminie.

§ 15

1. O ile Statut nie stanowi inaczej, uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.
2. Jeżeli na zwołanym Walnym Zebraniu Członków nie będzie można podjąć ważnej uchwały ze względu na brak wymaganego kworum, wówczas na kolejnym Walnym Zebraniu Członków zwołanym w celu podjęcia uchwał objętych poprzednim porządkiem obrad, wymagane kworum przestaje obowiązywać.
3. Kolejne Walne Zebranie Członków, o którym mowa w § 15 ust. 2 Statutu może być zwołane na ten sam dzień, jakkolwiek nie później niż w ciągu miesiąca od daty pierwszego Walnego Zebrania Członków, na którym nie zebrano wymaganego kworum.
4. W każdym przypadku zwołania Walnego Zebrania Członków, Zarząd może jednocześnie zwołać warunkowo kolejne Walne Zebranie Członków na termin określony zgodnie z § 15 ust. 3 Statutu. Zwołane warunkowo kolejne Walne Zebranie Członków odbywa się jedynie wówczas, gdy na pierwszym zwołanym Walnym Zebraniu Członków nie będzie można podjąć ważnej uchwały ze względu na brak wymaganego kworum.
5. O ile Statut nie stanowi inaczej, uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowane są w głosowaniu jawnym. Głosowanie tajne odbywa się na wniosek każdego członka Stowarzyszenia obecnego na Walnym Zebraniu Członków.
6. Każdy Członek Zwyczajny ma jeden głos na Walnym Zebraniu Członków. Członkowie Zwyczajni mogą brać udział w Walnym Zebraniu Członków oraz wykonywać prawo głosu przez należycie umocowanych pełnomocników.

§ 16

1. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Przewodniczący wybierany każdorazowo przez Walne Zebranie Członków. Przewodniczący powołuje w razie potrzeby Sekretarza Zebrania oraz doraźnie komisje skrutacyjne składające się z dwóch do trzech osób.
2. Walne Zebranie Członków może uchwalić regulamin obrad. W takim wypadku Walne Zebranie Członków obraduje, z zastrzeżeniem postanowień Statutu, według uchwalonego regulaminu.
3. Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane i które wynikają z porządku obrad, chyba że podczas Walnego Zebrania Członków obecni są wszyscy Członkowie Zwyczajni Stowarzyszenia, a nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu dotyczącego odbycia zebrania lub wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.
4. Walne Zebranie Członków może powziąć uchwały bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy Członkowie Zwyczajni są obecni na Walnym Zebraniu Członków oraz wyrażą zgodę na odbycie Walnego Zebrania Członków i rozpatrzenie poszczególnych spraw.
5. Wnioski o charakterze porządkowym mogą być uchwalone, mimo że nie były umieszczone w porządku obrad.

§ 17

1. W przypadku, gdy liczba Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia przekroczy 1 000 (jeden tysiąc) osób, Walne Zebranie Członków zostaje zastąpione Walnym Zebraniem Delegatów. Delegaci wybierani są w proporcji 1 (jeden) delegat na każdych 5 (pięciu) Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia. Mandat delegata trwa 2 (dwa) lata, do czasu wyboru nowych delegatów. Wybory delegatów odbywają się co 2 (dwa) lata.
2. Szczegółowy tryb wyboru delegatów określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

§ 18

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
 - a. określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
 - b. uchwalanie zmian Statutu,
 - c. uchwalanie kodeksów etyki zawodowej,
 - d. uchwalanie regulaminów niezastrzeżonych dla innych władz Stowarzyszenia,
 - e. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - f. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia, w tym sprawozdania finansowego Stowarzyszenia,
 - g. uchwalanie dodatkowych względem Statutu ogólnych zasad ws. składek członkowskich, o ile nie zaprzeczają one postanowieniom Statutu w tych sprawach,
 - h. rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub pozostałe jego władze,
 - i. rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich,
 - j. przyjmowanie Członków Honorowych i wykluczanie Członków Honorowych ze Stowarzyszenia,

- k. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- l. podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady oraz w innych sprawach niezastrzeżonych na rzecz pozostałych władz Stowarzyszenia.

Zarząd

§ 19

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zarządza majątkiem i sprawami Stowarzyszenia oraz reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz. W szczególności, Zarząd wykonuje uchwały Walnego Zebrania Członków oraz zalecenia Komisji Rewizyjnej i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. W zależności od bieżących potrzeb Stowarzyszenia, Zarząd składa się z od 3 (trzech) do 8 (ośmiu) członków Zarządu.
3. Prezes Zarządu oraz pozostali członkowie Zarządu są powoływani i odwoływani przez Walne Zebranie Członków spośród Członków Zwyczajnych. Wybór Prezesa Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
4. Kadencja Zarządu trwa 2 (dwa) lata. Po upływie kadencji Zarządu mandat członka Zarządu trwa do chwili wyboru nowego składu Zarządu przez Walne Zebranie Członków. W przypadku, gdy w trakcie kadencji Zarządu nastąpi konieczność uzupełnienia składu Zarządu zgodnie z § 20 ust. 1 Statutu, kadencja osoby wybranej na członka Zarządu w tym trybie zakończy się jednocześnie z kadencją Zarządu.
5. W każdym czasie członkowie Zarządu mogą być odwołani uchwałą Walnego Zebrania Członków podjętą w trybie określonym w § 19 ust. 3 Statutu.

§ 20

1. W razie, gdy skład Zarządu ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie jego składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie Zarządu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.
2. Najbliższe Walne Zebranie Członków potwierdzi lub zmieni wybór członków Zarządu dokonany w drodze kooptacji.

§ 21

1. O ile Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zarządu. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
2. O ile Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym. Głosowanie tajne odbywa się na wniosek każdego członka Zarządu.
3. Na pierwszym posiedzeniu Zarządu, Prezes Zarządu oraz pozostali członkowie Zarządu wybierają razem spośród członków Zarządu 2 (dwóch) Wiceprezesów Zarządu, a jednemu z nich powierzają funkcję Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych.
4. Zarząd może uchwalić regulamin określający szczegółowe zasady jego działania.

5. Posiedzenia Zarządu odbywają się przynajmniej raz na trzy miesiące i są zwoływane przez Prezesa Zarządu. Posiedzenia Zarządu odbywają się również na pisemne żądanie Komisji Rewizyjnej, nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia takiego żądania Zarządowi.
6. Z posiedzeń Zarządu sporządzany jest protokół, który może mieć formę elektroniczną. Protokół może zostać również zastąpiony nagraniem z posiedzenia Zarządu.

§ 22

1. Do zakresu działania Zarządu należy:
 - a. realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - b. określanie szczegółowych kierunków działania Stowarzyszenia,
 - c. podejmowanie decyzji o przystąpieniu do organizacji, o których mowa w § 2 ust. 2 Statutu bądź o wystąpieniu z nich,
 - d. określanie zasad płacenia składek członkowskich oraz innych świadczeń członków na rzecz Stowarzyszenia, w tym zwłaszcza wysokości tych składek oraz innych świadczeń, w granicach określonych przez Statut lub uchwałę Walnego Zebrania Członków,
 - e. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia, w tym uchwalanie jego budżetu,
 - f. uchwalanie kodeksów branżowych oraz regulaminów przewidzianych w Statucie, w tym regulaminu przyjmowania członków Stowarzyszenia,
 - g. podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
 - h. zatrudnianie, jak również zmiana i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Stowarzyszenia,
 - i. powoływanie grup projektowych i Rad Programowych,
 - j. zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - k. organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej,
 - l. podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich przewidzianych w Statucie,
 - m. wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o przyjęcie kandydata w poczet Członków Honorowych Stowarzyszenia lub o wykluczenie Członka Honorowego,
 - n. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków, nie rzadziej niż raz w roku,
 - o. coroczne sporządzanie sprawozdania merytorycznego z działalności oraz sprawozdania finansowego Stowarzyszenia.

Komisja Rewizyjna

§ 23

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.

2. W zależności od bieżących potrzeb Stowarzyszenia, Komisja Rewizyjna składa się z od 3 (trzech) do 5 (pięciu) członków.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej powoływani są i odwoływani przez Walne Zebranie Członków spośród Członków Zwyczajnych. Wybór członków Komisji Rewizyjnej odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
4. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 2 (dwa) lata. Po upływie kadencji Komisji Rewizyjnej mandat członka Komisji Rewizyjnej trwa do chwili wyboru nowego składu Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie Członków. W przypadku, gdy w trakcie kadencji Komisji Rewizyjnej nastąpi konieczność uzupełnienia jej składu zgodnie z § 24 ust. 1 Statutu, kadencja osoby wybranej na członka Komisji Rewizyjnej w tym trybie zakończy się jednocześnie z kadencją Komisji Rewizyjnej.
5. W każdym czasie członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani uchwałą Walnego Zebrania Członków podjętą w trybie określonym w § 23 ust. 3 Statutu.

§ 24

1. W przypadku, gdy skład Komisji Rewizyjnej ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie jej składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie Komisji Rewizyjnej. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu Komisji Rewizyjnej wybranego zgodnie z § 23 ust. 3 Statutu.
2. W razie potrzeby, w sytuacji, o której mowa w § 23 ust. 1 Statutu, członkowie Komisji Rewizyjnej wybiorą ze swego grona nowego Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego lub Sekretarza.

§ 25

1. Na pierwszym posiedzeniu Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza.
2. O ile Statut nie stanowi inaczej, uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. O ile Statut nie stanowi inaczej, uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu jawnym. Głosowanie tajne odbywa się na wniosek każdego członka Komisji Rewizyjnej.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w zależności od potrzeb i są zwoływane przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
5. Z posiedzeń Komisji Rewizyjnej sporządzany jest protokół, który może mieć formę elektroniczną. Protokół może zostać również zastąpiony nagraniem z posiedzenia Komisji Rewizyjnej.

§ 26

1. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
 - a. kontrolowanie działalności Stowarzyszenia, w tym prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności gospodarczej,
 - b. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i nadzoru,

- c. prawo żądania zwołania Walnego Zebrania Członków w przypadkach wskazanych w § 14 ust. 4 Statutu, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu w przypadku wskazanym w § 21 ust. 5 Statutu,
- d. zwoływanie Walnego Zebrania Członków w przypadkach wskazanych w § 14 ust. 5 Statutu,
- e. składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie albo odmowę udzielenia absolutorium władzom Stowarzyszenia,
- f. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 27

- 1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział, z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
- 2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

Grupy projektowe oraz Rady Programowe i Branżowe

§ 28

- 1. Zarząd w formie uchwały może powoływać i likwidować grupy projektowe oraz Rady Programowe i Branżowe.
- 2. Grupy projektowe są ciałami o charakterze doraźnym, pełniącymi funkcje robocze i doradcze.
- 3. Uchwała Zarządu w przedmiocie powołania grupy projektowej określa co najmniej cel i zadania grupy projektowej, skład grupy projektowej, w tym osobę, która pełnić będzie funkcję przewodniczącego, oraz budżet dedykowany dla działań danej grupy projektowej (jeśli taki budżet jest wyodrębniony).
- 4. Członkami grupy projektowej mogą być zarówno członkowie Stowarzyszenia, jak i kandydaci na członków Stowarzyszenia oraz inne osoby upoważnione przez Zarząd.
- 5. Grupy projektowe działają w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Zarząd.
- 6. Rady Programowe są powoływane w celu definiowania założeń strategicznych i programów merytorycznych kluczowych inicjatyw i projektów realizowanych przez Stowarzyszenie.
- 7. Rady Programowe składają się z przedstawicieli Zarządu oraz wybranych przez Zarząd ekspertów, przy czym w każdej Radzie Programowej Zarząd Stowarzyszenia musi być reprezentowany przez minimum jednego członka Zarządu.

Biuro Stowarzyszenia

§ 29

- 1. Zarząd może posługiwać się przy wykonywaniu swoich obowiązków Biurem Stowarzyszenia i zatrudniać w tym celu osoby realizujące zadania Biura Stowarzyszenia (lub współpracować z takimi osobami na innej podstawie prawnej), w tym osobę kierującą pracami Biura Stowarzyszenia. Jeśli osoba kierująca pracami Biura Stowarzyszenia nie jest członkiem Zarządu, to ma prawo udziału w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

2. Do szczególnych obowiązków Biura Stowarzyszenia należy obsługa członków Stowarzyszenia, prowadzenie dokumentacji członkowskiej oraz koordynacja prac i projektów w ramach działalności statutowej oraz gospodarczej Stowarzyszenia.
3. W przypadku, gdy osoba kierująca pracami Biura Stowarzyszenia jest również członkiem Zarządu, wynagrodzenie takiej osoby związane z zadaniami Biura Stowarzyszenia nie może obejmować czynności związanych z wykonywaniem funkcji członka Zarządu.

ROZDZIAŁ V – Majątek i fundusze

§ 30

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości, fundusze (w tym środki pieniężne) i know-how opracowany w ramach prac Stowarzyszenia (prezentacja, zasady, certyfikacje itp.).

§ 31

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
 - a. opłaty wpisowe i składki członkowskie,
 - b. dochody z nieruchomości lub ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia,
 - c. dotacje, granty i subwencje,
 - d. darowizny, zapisy i spadki,
 - e. dochody z praw majątkowych Stowarzyszenia oraz z praw własności intelektualnej, przemysłowej i innych praw na dobrach niematerialnych,
 - f. dochody z posiadanych środków pieniężnych,
 - g. dochody z działalności gospodarczej Stowarzyszenia.
2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej przekazane na to konto.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.

§ 32

1. Zarząd w formie uchwały określa szczegółowe zasady płacenia składek członkowskich oraz innych świadczeń członków na rzecz Stowarzyszenia, w tym zwłaszcza wysokość składek oraz innych świadczeń, a także termin ich płatności. Nadrzędne wobec uchwały Zarządu w tej sprawie są jednak Statut oraz uchwała Walnego Zebrania Członków dotycząca składek członkowskich, jeśli podejmie ono taką uchwałę.
2. Składka członkowska jest roczna, niepodzielna i niezwrótne. Składka członkowska jest należna w całości za każdy rok kalendarzowy, w którym dana osoba jest członkiem Stowarzyszenia w jakimkolwiek dniu tego roku.
3. Nowo przyjęci członkowie Stowarzyszenia wpłacają składki członkowskie w ciągu dwóch tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia.

4. Wysokość składki członkowskiej Członka Zwyczajnego jest równa dla wszystkich Członków Zwyczajnych.
5. Wysokość składki członkowskiej Członka Wspierającego uzależniona jest od skali prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, w szczególności od wysokości rocznych przychodów osiągniętych w roku poprzedzającym rok, za który należy się składka. Zarząd może określić dodatkowe kryteria wpływające na wysokość składki, w szczególności liczbę pracowników.
6. Zarząd określa szczegółowe zasady obliczania składek Członków Wspierających, w tym progi przychodowe lub inne dodatkowe kryteria oraz przypisane im wysokości składek lub sposób ich obliczania, a także minimalną i maksymalną wysokość składki.
7. Każdy Członek Wspierający zobowiązany jest do złożenia, w terminie określonym przez Zarząd, oświadczenia o wysokości przychodów stanowiących podstawę obliczenia składki, a także o dodatkowych kryteriach wynikających z § 32 ust. 5 Statutu, jeśli zostaną one określone przez Zarząd.
8. Zarząd ustala wysokość składek członkowskich na kolejny rok kalendarzowy w terminie do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego. Jeśli Zarząd nie dokona ich ustalenia w tym terminie, wysokość składek członkowskich na kolejny rok kalendarzowy pozostaje na niezmiennym poziomie.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, Zarząd ma prawo weryfikacji danych stanowiących podstawę obliczenia składki Członka Wspierającego, w szczególności poprzez żądanie przedstawienia przez Członka Wspierającego w niezbędnym zakresie dokumentów finansowych lub innych wiarygodnych informacji na temat skali jego działalności gospodarczej. W przypadku przedstawienia takich niezbędnych dokumentów lub innych wiarygodnych informacji przez Członka Wspierającego, Zarząd zachowuje je w poufności oraz wyłącznie przez czas niezbędny do weryfikacji danych stanowiących podstawę obliczenia składki.
10. W przypadku niezłożenia przez Członka Wspierającego oświadczenia, o którym mowa w § 32 ust. 7 Statutu, Zarząd wzywa go do tego i wyznacza dodatkowy termin nie krótszy niż 7 dni. Jeśli Członek Wspierający nie złoży ww. oświadczenia w dodatkowym terminie, Zarząd uprawniony jest do samodzielnego obliczenia wysokości składki tego Członka Wspierającego na podstawie publicznie dostępnych danych (np. publicznie dostępne sprawozdania finansowe w Krajowym Rejestrze Sądowym, raporty branżowe). W przypadku, gdy nie są dostępne publicznie dane pozwalające na obliczenie wysokości składki, Zarząd może ustalić ją w wysokości maksymalnej, o której mowa w § 32 ust. 6 Statutu. Uchwała Zarządu w tej sprawie podlega zaskarżeniu do Walnego Zebrania Członków przez Członka Wspierającego, którego dotyczy uchwała.
11. W uzasadnionych przypadkach Zarząd może:
 - a. odroczyć termin płatności składki,
 - b. rozłożyć składkę na raty,
 - c. obniżyć wysokość składki lub zwolnić członka z opłacenia części składki.

§ 33

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
2. Przedmiotem działalności gospodarczej Stowarzyszenia jest:
 - a. działalność agencji reklamowych (PKD 73.11.Z),
 - b. działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z),
 - c. pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i pozostałe doradztwo w zakresie zarządzania (PKD 70.20.Z),
 - d. wszelka pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 74.99.Z),
 - e. pozostała działalność usługowa w zakresie informacji (PKD 63.92.Z),
 - f. działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 82.99.B),
 - g. pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85.59.D),
 - h. wydawanie książek (PKD 58.11.Z), wydawanie gazet (PKD 58.13.Z), wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z) oraz pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z),
 - i. badanie rynku i opinii publicznej (PKD 73.20.Z).

§ 34

Stowarzyszenie odpowiada za zaciągnięte w jego imieniu zobowiązania swoim majątkiem. Członkowie Stowarzyszenia nie odpowiadają w tym zakresie własnym majątkiem.

ROZDZIAŁ VI – Sposób reprezentacji Stowarzyszenia

§ 35

1. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz zaciągania zobowiązań majątkowych wymagane jest współdziałanie Prezesa Zarządu z Wiceprezesem Zarządu lub współdziałanie Wiceprezesa Zarządu z dwoma członkami Zarządu.
2. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale Komisji Rewizyjnej lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.

ROZDZIAŁ VII – Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 36

1. Zmiana Statutu oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania. W takim przypadku § 15 ust. 2 zdanie drugie Statutu nie stosuje się.
2. Uchwalenie zmian Statutu oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem obrad Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy z tym związane zostały

umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia określonego w § 13 ust. 2 Statutu należy załączyć projekty stosownych uchwał.

3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ VIII – Przepisy końcowe

§ 37

1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku – Prawo o stowarzyszeniach.
2. Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego.